



**Elternverein  
BRG Petersgasse**  
Petersgasse 110, 8010 Graz  
ZVR-Zahl:358604963  
E-Mail: [ev@petersgasse.at](mailto:ev@petersgasse.at)  
[www.petersgasse.at](http://www.petersgasse.at)

## **Der Elternverein des BRG Petersgasse stellt sich vor**

Der Elternverein (EV) setzt sich aus allen Eltern zusammen, deren Kinder derzeit Schülerinnen und Schüler des BRG Petersgasse sind und die den Mitgliedsbeitrag (€ 15,-) ordnungsgemäß einbezahlt haben.

Der EV-Ausschuss besteht aus den KlassenelternvertreterInnen, deren StellvertreterInnen und dem Vorstand des EV. Der Vorstand setzt sich aus dem Obmann, dem Kassier und der Schriftführerin sowie deren StellvertreterInnen zusammen.

Pro Semester finden 2-3 EV-Ausschuss-Sitzungen statt, wobei Fragen, die in der Schule oder in einzelnen Klassen auftreten, diskutiert werden, um gemeinsam mit dem Direktor und den LehrerInnen Verbesserungen und Lösungen zu finden.

Weiter unterstützt der Elternverein den Schulbetrieb durch die Finanzierung von Schulmitteln, Vorträgen oder Projekten und hilft finanzschwachen Familien, um deren Kindern die Teilnahme an Schulveranstaltungen zu ermöglichen.

Seit einigen Jahren führt der Elternverein des BRG Petersgasse auch eine Heftaktion durch, die es allen SchülerInnen ermöglicht, die während des Schuljahres benötigten Hefte, zu einem sehr günstigen Preis zu kaufen. Dieses Heftpaket wird in der ersten Schulwoche ausgeteilt und erspart den Familien zusätzlich den zeitaufwendigen Hefteinkauf zu Schulbeginn. Damit die SchülerInnen Kleidung, Schuhe oder Schulsachen sicher verwahren können, vermietet der Elternverein Garderobe- und Klassenkästchen.

Die Einnahmen des Elternvereins stammen in erster Linie aus den Mitgliedsbeiträgen, den Einnahmen des jährlichen Schulschlussfestes und der Vermietung der vom EV finanzierten Schließfächer.

### **Aktivitäten und Unterstützungen des EV in den letzten Schuljahren**

Heftaktion

Wartung und Reparatur der Schließfächer und deren Vermietung an die SchülerInnen

Materialkosten fürs Adventkranzbinden und die „Bepflanzung“ des Stiegenhauses

Unterstützung finanzschwacher Familien

Übernahme eines Drittels der Kosten für das neue Klavier

Ankauf von Büchern in Klassenstärke für die Schulbibliothek

Ankauf von zusätzlichen technischen Geräten für den Unterricht

Kostenübernahme von Vorträgen, wie Dr. Streith, Dr. Wlasak, ...

Kostenübernahme der Schnupperkurse „Selbstverteidigung für Mädchen“

Übernahme eines Teils der Kosten für Robo-Cup-Meisterschaften sowie von Startgebühren und Reisekosten von nationalen und internationalen Bewerben

Finanzielle Unterstützung von „English in Action“ und der Maturaballkasse

Blumendekoration für die Matura

Sektspende bei der Verabschiedung der MaturantInnen

### **Wie kann man Klassenelternvertreter/in werden?**

Beim ersten Elternabend jeder Klasse, welcher in den ersten Wochen des Schuljahres stattfindet, melden sich Interessierte, die dieses Amt gerne für ein Jahr übernehmen möchten. Anschließend wird von den anwesenden Eltern ein/e Klassenelternvertreter/in und ein/e Stellvertreter/in gewählt, welche die Anliegen der Klasse den LehrerInnen gegenüber vertreten sollen.

## **Welche Aufgaben haben KlassenelternvertreterInnen?**

KlassenelternvertreterInnen informieren die Klasseneltern über die Beratungen und Beschlüsse im EV-Ausschuss und in der Jahreshauptversammlung. KlassenelternvertreterInnen übermitteln Anregungen, Wünsche und Beschwerden dem EV-Ausschuss bzw. dem Vorstand. Sie unterstützen den Klassenvorstand in seinem Bestreben, ein positives Klima in der Klasse herzustellen und zu erhalten. Sie versuchen durch Gespräche mit Eltern, SchülerInnen und LehrerInnen Probleme zu lösen.

## **Jahreshauptversammlung**

In der Jahreshauptversammlung, die meist im November stattfindet, wird Rechenschaft über die verwendeten Mittel abgelegt und aus allen ElternvertreterInnen und deren StellvertreterInnen wird der Vorstand des Elternvereins gewählt. Zusätzlich werden 3 ElternvertreterInnen und 3 Ersatzmitglieder gewählt, die den EV im Schulgemeinschaftsausschuss (SGA) vertreten.

## **Was ist der Schulgemeinschaftsausschuss (SGA)?**

Der SGA setzt sich aus je drei VertreterInnen der SchülerInnen, Eltern und LehrerInnen zusammen, den Vorsitz führt der Direktor. Jeweils drei StellvertreterInnen dürfen anwesend sein und mitdiskutieren. Abstimmen dürfen nur jeweils drei VertreterInnen der Schulpartner. Die gewählten ElternvertreterInnen des SGA sind "Organe" der Schule und daher an den Instanzenweg gebunden. Für den SGA als beratendes Organ und entscheidendes Organ gelten die gleichen Vorschriften wie für sonstige behördliche Organe. Die Mitglieder des SGA unterliegen daher sowohl der Amtsverschwiegenheit als auch der Verantwortung für ihre Entscheidungen. Es gibt keine Stimmenthaltung. Der SGA gibt seine Zustimmung zur Abhaltung mehrtägiger Schulveranstaltungen (Schikurse, Projektwochen, Sportwochen, Exkursionen, Sprachreisen, etc.), bestimmt die schulautonomen Tage und den „Tag der offenen Tür“, beschließt Neuerungen an der Schule, diskutiert Probleme die an der Schule auftreten und versucht Lösungen zu finden.

## **Warum soll ich mich im EV engagieren?**

Das BRG Petersgasse hat einen sehr aktiven Elternverein, der gut und intensiv mit dem Direktor und den LehrerInnen der Schule zusammenarbeitet. Das ist aber nur möglich, wenn auch weiterhin engagierte Eltern im Elternverein tätig sind. Gemeinsam können wir Verbesserungen für unsere Jugendlichen erreichen und eine gute Schulpartnerschaft aufrechterhalten.

Wenn Sie Zeit und Lust haben unser Team zu verstärken, melden Sie sich bitte zur Wahl des KlassenelternvertreterIn. Sollten Sie dazu noch Fragen haben, helfen Ihnen die Mitglieder des EV-Vorstandes gerne weiter.

Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit!

Ihre Elternvertretung

### **Vorstand**

Obmann: Georg Lenz  
Mobiltelefon: 0664/8216269  
E-mail: glenz@gmx.at

Schriftführerin: DI Dr. Ursula Mülleder  
Mobiltelefon: 0676/4768292  
E-mail: ursula.muellereder@gmail.com

Kassierin-Stv.: DI Michael Wedenig  
Mobiltelefon: 0664/5476041  
E-mail: MWedenig@gmx.at

Obmann-Stv.: DI Gudrun Haage  
Mobiltelefon: 0664/608736078  
E-mail: gudrun.haage@tugraz.at

Schriftführerin-Stv.: DI Kurt Rahstorfer  
Mobiltelefon: 0699/14221534  
E-mail: krahstorfer@gmx.at

Kassierin: Marion Sifferlinger  
Mobiltelefon: 0664/3120513  
E-mail: teamsiff@gmail.com